

WALDO GOES Hollywood!

**Celebrating 2019's
8th Grade Wildcats**

May 29, 2019

6:00 – 8:00 pm

Doors Open at 5:30 pm

Puertas abren a las 5:30 pm

Gaslite Manor

2485 Church Rd

Aurora, IL

Dinner 6:00 – 7:00 pm
Dance 7:00 – 8:00 pm

DJ Raul – Positive Promotions
Dinner Buffet

COST : \$20 per student

Costo: \$20 por alumno



Dinner Buffet

- Fried Chicken
- Ham
- Mashed Potatoes w/gravy
- Corn
- Mostaccioli
- 3 cold salads
- Vanilla Ice Cream
- Soda



- **Must have ticket to enter**
 - **Tickets must be purchased by May 15**
- **Doors Open at 5:30 pm**
- **No student will be allowed to enter after 6:30 pm**
- **Students must be picked up by 8:15 pm**
- **Dress your best!**
- ***Tiene que tener boleto para entrar***
 - ***Boletos tienen que ser comprados antes del 15 de mayo***
- ***Puertas abren a las 5:30 pm***
- ***No se permitirá entrar después de las 6:30 pm***
- ***Deben ser recogidos para las 8:15 pm***
- ***¡Vestir a su mejor!***

Please turn in money and signed permission slip to the office by May 15

Questions: 630-299-8400

Favor de entregar el dinero y forma de permiso a la oficina por mas tardar el 15 de mayo

Preguntas: 630-299-8400

Tickets will be sent home a few days before the dance

Se mandaran los boletos unos dias antes del baile

THIS EVENT IS ONLY FOR 8TH GRADERS

WHO ARE BEING PROMOTED

ESTE EVENTO ES SOLO PARA ESTUDIANTES DEL 8 GRADO

QUE ESTAN SIENDO PROMOVIDOS

**East Aurora School District
Parent/Guardian Permission Form**

I hereby give my permission for _____ to participate in the **8th Grade Dance at Gaslite Manor Banquets** located at **2485 Church Rd, Aurora, IL. On May 29, 2019** from **5:30 pm – 8:00 pm.**

Class: **All promoting 8th grade students**

Detailed Itinerary: **Students may arrive starting at 5:30 pm, but no later than 6:30 pm. Students will have a dinner buffet from 6:00 pm – 7:00 pm followed by a dancing from 7:00 pm – 8:00 pm. Students must be picked up no later than 8:15 pm.**

Staff Contact: **Waldo Office** Phone: **630-299-8400**

Transportation for this activity is provided by : **Parents**

Parents are responsible for the student's transportation to and from the Gaslite Manor by the designated times.

Arrival **between 5:30 pm – 6:30 pm**

Pick up **between 8:00 pm – 8:15 pm**

Food will be provided by **Gaslite Manor Banquets.**

In the event of an emergency (injury, illness, unforeseen incident), I wish the following person to be notified in case I cannot be contacted:

Name: _____

Relationship: _____

Phone #: _____

Informed Consent

As the parent/guardian of the above named student, I have read the field trip itinerary and understand that there are risks associated with participation in these activities.

I authorize qualified emergency medical professionals to examine and in the event of serious injury or illness, administer emergency care to the above named student. I understand every effort will be made to contact me to explain the nature of the problem prior to any involved treatment. In the event it becomes necessary for the school employee in charge to obtain emergency care for my student, neither he/she nor the school district assumes financial liability for expenses incurred because of the accident, injury and/or unforeseen circumstances.

These activities are an extension of the school education program and student conduct is to be in accordance with the school's rules and regulations.

Signature of Parent/Guardian

Date

Printed Name of Parent/Guardian

Phone Number

Distrito Escolar del Este de Aurora
FORMULARIO DE PERMISO DEL PADRE/TUTOR PARA EL VIAJE DE ESTUDIO

Por medio de la presente doy permiso a _____ para participar en el baile de **8 grade en el Gaslite Manor Banquets** localizado en **2485 Church Rd, Aurora, IL. El 29 de Mayo del 2019** de **5:30 pm – 8:00 pm**.

Clase: **Todos estudiantes del 8 grade que van a ser promovidos.**

Itinerario detallado: **Los estudiantes pueden llegar a partir de las 5:30 pm, pero no más tarde de las 6:30 pm. Los estudiantes tendrán una cena buffet de 6:00 pm a 7:00 pm seguido de un baile de 7:00 pm a 8:00 pm. Los estudiantes deben ser recogidos a más tardar a las 8:15 pm.**

Personal de contacto: **Oficina Waldo** Telefono: **630-299-8400**

El transporte para esta actividad es proveído por: **Padre(s)/Tutor(es)**

Los padres son responsables del transporte del estudiante hacia y desde Gaslite Manor en los horarios designados.

Llegada entre las **5:30 pm y las 6:30 pm**

Recojo entre las **8:00 pm y las 8:15 pm**

El alimento será proveído por **Gaslite Manor Banquets.**

En caso de una emergencia (lesión, enfermedad, accidente inesperado), deseo que se le notifique a la siguiente persona en caso que no me pueda localizar:

Nombre: _____

Parentesco: _____

Telefono: _____

Consentimiento informado

Como padre/tutor del estudiante antes mencionado, he leído el itinerario del viaje de estudio y comprendo que existen riesgos asociados con la participación en estas actividades.

Autorizo a los profesionales médicos de emergencia altamente calificados de examinar y en caso de lesión o enfermedad grave, administrar el cuidado de emergencia al estudiante antes mencionado. Comprendo que se hará todo lo posible de comunicarse conmigo para explicar la naturaleza del problema, antes de cualquier tratamiento. En caso que sea necesario para el empleado escolar a cargo de obtener cuidado de emergencia para mi estudiante, ni él/ella ni el distrito escolar asume responsabilidad financiera por los gastos incurridos debido al accidente, lesión, enfermedad y/o circunstancias imprevistas.

Estas actividades son una extensión del programa de educación escolar y la conducta del estudiante debe ser de acuerdo a las reglas y directrices de la escuela.

Firma del padre/tutor

Fecha

Nombre escrito del padre/tutor

Telefono